

Πρόσκληση Ενδιαφέροντος για Ένταξη Εκδηλώσεων στο Καλλιτεχνικό Πρόγραμμα του Δήμου Πάφου για την περίοδο Νοέμβριος - Φεβρουάριος 2023

A. Γενικές πληροφορίες

Ο Δήμος Πάφου δέχεται προτάσεις από Κύπρο και εξωτερικό για πραγματοποίηση εκδηλώσεων μέχρι τέλος 2022.

Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Εκδηλώσεις με Χριστουγεννιάτικο χαρακτήρα.
- Εκδηλώσεις ποικίλου ενδιαφέροντος (Συναυλίες κ.λ.π).

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Κύπρο ή στο εξωτερικό.

Οι προτάσεις θα πρέπει να είναι σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφεται «Προτάσεις για Ένταξη στο Πρόγραμμα Εκδηλώσεων του Δήμου την περίοδο Νοέμβριος - Φεβρουάριος 2023», καθώς και το όνομα του φυσικού ή νομικού προσώπου που υποβάλλει την πρόταση.

- Όλες οι προτάσεις θα πρέπει να υποβληθούν με το «Έντυπο Υποβολής Προτάσεων για συμμετοχή στο Πολιτιστικό Πρόγραμμα του Δήμου Πάφου το έτος 2022», το οποίο οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθευτούν από την ιστοσελίδα του Δήμου www.pafos.org.cy
- Οι προτάσεις υποβάλλονται είτε απευθείας στο κιβώτιο προσφορών του Δήμου, ή αποστέλλονται στα γραφεία του Δήμου, με συστημένη ταχυδρομική επιστολή, η οποία θα πρέπει, με ευθύνη του φορέα που υποβάλλει την πρόταση, να παραληφθεί από τον Δήμο, μέχρι την τελευταία προθεσμία υποβολής προτάσεων.
- Δεν λαμβάνονται υπόψη και θεωρούνται εκπρόθεσμες, προτάσεις, που είτε υποβλήθηκαν στο κιβώτιο προσφορών, μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν έγκαιρα στα γραφεία του Δήμου.

Οι αιτητές, των οποίων οι προτάσεις θα επιλεγούν, θα κληθούν να υπογράψουν ειδική συμφωνία με τον Δήμο.

Ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προτάσεων:

12.00 το μεσημέρι της Δευτέρας 31 Οκτωβρίου 2022

Οι φάκελοι με τις προτάσεις θα ανοιχθούν αμέσως μετά την εκπνοή της τελευταίας προθεσμίας υποβολής τους.

- Καμία εκπρόθεσμη πρόταση δεν θα ληφθεί υπόψη για περαιτέρω αξιολόγηση.
- Προτάσεις που θα υποβληθούν χωρίς το «Έντυπο Υποβολής Προτάσεων για Ένταξη στο Πολιτιστικό Πρόγραμμα του Δήμου μέχρι τέλους 2022» κατάλληλα συμπληρωμένο, δεν θα τύχουν αξιολόγησης. Επίσης, αιτήσεις στις οποίες αναφέρονται ελλιπή στοιχεία δεν θα εξετάζονται.

Για περισσότερες πληροφορίες, μπορείτε να επικοινωνείτε με την Πολιτιστική Υπηρεσία του Δήμου, στο τηλέφωνο 26932014.

B. Οδηγίες προς ενδιαφερομένους

1. Οι ενδιαφερόμενοι φορείς μπορούν να υποβάλουν μία ή περισσότερες προτάσεις και για οποιοδήποτε είδος εκδηλώσεων επιθυμούν.
- 1.1. Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος περιλαμβάνει τα ακόλουθα:
 - Θεατρικές Παραστάσεις.
 - Χριστουγεννιάτικες Εκδηλώσεις.
 - Εκδηλώσεις ποικίλου ενδιαφέροντος (Συναυλίες κ.λπ).
2. Για κάθε εκδήλωση/πρόγραμμα πρέπει να υποβάλλεται ξεχωριστή πρόταση στα επίσημα έντυπα υποβολής προτάσεων.
 - 2.1 Στο Έντυπο υποβολής προτάσεων θα πρέπει να διευκρινιστεί ο χώρος της εκδήλωσης.
 - 2.2 Οι αιτητές μπορούν, επίσης, να υποβάλουν πρόταση για την πραγματοποίηση ενότητας Εκδηλώσεων, δηλαδή προτείνοντας ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα.
3. Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να είναι άρτια συμπληρωμένες, με όλα απαραίτητα τα έγγραφα και πληροφορίες που ζητούνται. Οι προτάσεις που θα προτείνονται θα πρέπει να αφορούν εκδηλώσεις υψηλού πνευματικού επιπέδου και καλλιτεχνικών προδιαγραφών και να επιδεικνύουν επαγγελματισμό εκ μέρους του παραγωγού για τη διεκπεραίωση της εκδήλωσης.
4. Η κάθε πρόταση θα περιλαμβάνει απαραίτητα τον τίτλο και αναλυτική περιγραφή της εκδήλωσης, όλα τα ονόματα των συμμετεχόντων καλλιτεχνών, βιογραφικά σημειώματα των βασικών συντελεστών της εκδήλωσης, καθώς και τη συνολική διάρκεια της εκδήλωσης.
 - 4.1 Ο παραγωγός θα πρέπει να εξασφαλίσει την πιο πάνω καλλιτεχνική ομάδα, βάσει των προδιαγραφών που αναφέρονται στο έντυπο υποβολής της πρότασής του, την οποία ενέκρινε ο Δήμος.
 - 4.2 Αποκλίσεις/διαφοροποιήσεις δεν θα γίνονται δεκτές, εκτός αν υπάρχει σοβαρή δικαιολογία (ασθένεια/ατύχημα, πόλεμος, ανωτέρα βία, πανδημία κ.λ.π). Απόκλιση ή διαφοροποίηση χωρίς σοβαρή δικαιολογία δύναται να έχει επιπτώσεις στο τελικό ύψος του συμφωνηθέντος ποσού της αγοράς της παράστασης.
5. Θα πρέπει να παρατίθενται αποδεικτικά στοιχεία ότι ο αιτητής έχει τη νόμιμη εκπροσώπηση, ή έχει αναλάβει δέσμευση ή συνάψει συμφωνία με το/τα συγκρότημα/συγκροτήματα ή το/τα σχήμα/σχήματα, που προτείνει.
6. Πρέπει απαραίτητα να γίνεται σύντομη αναφορά στο προφίλ του παραγωγού (καλλιτεχνικού γραφείου, εταιρείας, ιδρύματος ή φυσικού προσώπου), που υποβάλλει την αίτηση.
7. Στην περίπτωση παραγωγής, που έχει ήδη παρουσιαστεί στο εξωτερικό πρέπει να υποβάλλεται απαραίτητα αντίγραφο της οπτικογραφημένης παράστασης της εκδήλωσης (CD/DVD), καθώς και κριτικές σε έγκυρα έντυπα. Δεν γίνονται δεκτές αιτήσεις που παραπέμπουν σε ιστοσελίδες για οπτικοακουστικό υλικό ή άλλες πληροφορίες.
8. Την ευθύνη αναφορικά με οποιεσδήποτε υποχρεώσεις απορρέουν σε σχέση με πνευματικά και άλλα δικαιώματα για δημόσια εκτέλεση/παρουσίαση έχει ο παραγωγός. Οποιαδήποτε επιβάρυνση σε σχέση με την εξασφάλιση αυτών των δικαιωμάτων βαρύνει τον Παραγωγό.
9. Η κάθε πρόταση θα πρέπει, επίσης, να συμπεριλαμβάνει την οικονομική πρόταση, που περιλαμβάνεται στο «Έντυπο Υποβολής Προτάσεων για Ένταξη στο Πολιτιστικό Πρόγραμμα του Δήμου », στην οποία θα δηλώνεται

το συνολικό κόστος για την πραγματοποίηση της εκδήλωσης, το οποίο θα περιλαμβάνει όλα τα έξοδα που απαιτούνται για τη διεξαγωγή της εκδήλωσης, όπως:

- Αμοιβές καλλιτεχνών, άλλων συντελεστών, τεχνικών κ.λπ.
- Πνευματικά δικαιώματα
- Αεροπορικά εισιτήρια
- Διαμονή
- Διατροφή
- Διακίνηση
- Μεταφορά σκηνικών, μουσικών οργάνων κ.λπ.
- Ενοίκιο εξοπλισμού (π.χ. εξέδρα).
- Ενοικίαση και στήσιμο μηχανήματος προβολής και οθόνης.
- Ειδικό χαλί/δάπεδο για χορό (λινόλιουμ).
- Αμοιβή εταιρείας ή/και παραγωγού.
- Οργανωτική δαπάνη
- Ηχητική, φωτιστική, τεχνική υποστήριξη, σε περίπτωση που δεν περιλαμβάνονται στις διευκολύνσεις, που προσφέρει ο χώρος της εκδήλωσης.
- Φόρος εισοδήματος
- Φ.Π.Α.
- Οποιαδήποτε άλλα έξοδα.

Στις αμοιβές περιλαμβάνονται και τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες των συμμετεχόντων στην εκδήλωση, καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία.

Ο Παραγωγός θα έχει την απόλυτη ευθύνη πληρωμής όλων των εξόδων που αναφέρονται στην παράγραφο 10.

10.1 Ο Παραγωγός θα έχει επίσης την ευθύνη να διευθετήσει τα αεροπορικά εισιτήρια, τη διαμονή, τη διατροφή, τα ημερήσια επιδόματα και τη διακίνηση της καλλιτεχνικής ομάδας στην Κύπρο και να αναλάβει όλες τις δαπάνες για τα πιο πάνω, σε περίπτωση που η καλλιτεχνική ομάδα θα έλθει από το εξωτερικό.

10.2 Η ευθύνη και οι δαπάνες για την τεχνική εξυπηρέτηση των εκδηλώσεων, φώτα, ηχητικά, σκηνικά, καμαρίνια κ.λπ., όπως και η τυχόν μεταφορά σκηνικών από το εξωτερικό, καθώς και η εκτελώνιση και η μεταφορά τους εντός της Κύπρου, επιβαρύνει τον Παραγωγό.

10.3 Ο Παραγωγός έχει υποχρέωση να πληρώσει όπου προκύπτει, με βάση το νόμο, τον ανάλογο φόρο εισοδήματος και Φόρο Προστιθέμενης Αξίας, τόσο για τον ίδιο, όσο και για τους καλλιτέχνες από το εξωτερικό.

10.4 Τονίζεται ότι, σε περίπτωση, που μετά την έγκριση οποιασδήποτε πρότασης προκύψουν άλλα επιπρόσθετα έξοδα, για τα οποία ο Δήμος δεν είχε εξ αρχής ενημερωθεί, ο Δήμος δεν θα δεσμεύεται να προβεί στην εξόφλησή τους. Τυχόν τέτοια έξοδα θα επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Παραγωγό και σε περίπτωση που αρνηθεί να προχωρήσει στην εξόφλησή τους, τότε ο Δήμος θα διατηρεί το δικαίωμα όπως αποκόψει το εν λόγω ποσό, από το συμφωνηθέν ποσό, που αφορά την πραγματοποίηση της εκδήλωσης.

10.5 Δεν θα γίνεται δεκτή οποιαδήποτε αναθεώρηση από μέρους του ενδιαφερόμενου φορέα, των ποσών που δηλώνονται στην πρόταση, μετά την παραλαβή της από τον Δήμο.

10.6 Ο Δήμος, κατά την αξιολόγηση των προτάσεων, διατηρεί το δικαίωμα όπως διαπραγματευτεί αλλαγή των ποσών που δηλώνονται.

10. Ο Δήμος Πάφου θα έχει τη δυνατότητα να εξασφαλίζει χορηγούς, όπως και χορηγούς επικοινωνίας, κάτι το οποίο δεν δικαιούται να πράξει ο Παραγωγός, εάν δεν εξασφαλίσει εκ των προτέρων τη γραπτή έγκριση από τον Δήμο.
11. Τα έξοδα προβολής κάθε εκδήλωσης, θα αναληφθούν από τον Δήμο.
12. Σε περίπτωση που απαιτείται η χρήση του χώρου της εκδήλωσης επιπλέον μέρα ή μέρες για την πραγματοποίηση πρόβας ή δοκιμής, τότε θα πρέπει απαραίτητως να δηλωθεί στην πρόταση.
13. Οποιαδήποτε απαιτούμενη άδεια ή έγκριση οποιασδήποτε Κυβερνητικής, Τοπικής ή άλλης Αρχής αναφορικά με τις άδειες εργασίας των καλλιτεχνών θα ληφθεί με ευθύνη και οικονομική επιβάρυνση των ιδίων.
14. Όσον αφορά τους τεχνικούς, διευκρινίζεται ότι η δαπάνη επιβαρύνει τον παραγωγό.
15. Σε περίπτωση που ο Δήμος ή άλλη Δημόσια Υπηρεσία το ζητήσει, ο επιτυχόντας φορέας θα έχει την υποχρέωση να ετοιμάσει με δική του οικονομική επιβάρυνση και να παραδώσει στον Δήμο Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας για την εκδήλωση.
16. Ο παραγωγός έχει την ευθύνη για την ομαλή διεκπεραίωση της εκδήλωσης και την αναχώρηση των μελών της καλλιτεχνικής ομάδας.
17. Όλοι οι εμπλεκόμενοι στην εκδήλωση (ηθοποιοί, καλλιτέχνες, χορευτές, τεχνικοί κ.λπ), θα έχουν την υποχρέωση της τήρησης ΟΛΩΝ των προνοιών των Περί Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία Νόμων του 1996 μέχρι 2011, τόσο κατά τη διάρκεια της παράστασης, όσο και κατά τις δοκιμές και προετοιμασία του χώρου.
18. Για εκδηλώσεις που θα έχουν εισιτήριο εισόδου, ο Δήμος, δύναται να ζητήσει όπως είναι ο αποκλειστικός δικαιούχος των εσόδων, από την πώληση των εισιτηρίων.
19. Οι συμμετέχοντες σε εκδήλωση του Δήμου, που δεν είναι κάτοικοι στην Κυπριακή Δημοκρατία (ζουν και εργάζονται σε άλλη χώρα πέραν της Κύπρου), υπόκεινται σε φορολογία με συντελεστή 10% επί των συνολικών εξόδων, που αφορούν τη συμμετοχή τους στην εκδήλωση (αμοιβές, αεροπορικά εισιτήρια, έξοδα διαμονής, διατροφής και διακίνησης).
 - 19.1 Σε περίπτωση που στην εκδήλωση συμμετέχουν καλλιτέχνες από το εξωτερικό, τότε υπεύθυνος για την καταβολή οποιουδήποτε φόρου προς το Τμήμα Έφορου Φορολογίας θα είναι ο παραγωγός (Σχετική νομοθεσία: Άρθρα 23 και 24 του περί Φορολογίας του Εισοδήματος Νόμου αρ. 118 (1)/ 2002, ως έχει τροποποιηθεί).
 - 19.2 Παρακαλώ σημειώστε ότι, το Άρθρο 28 του περί Βεβαιώσεως και Εισπράξεως Φόρων Νόμου αρ. 4/78, ως έχει τροποποιηθεί, προβλέπει ότι ο Έφορος Φορολογίας, δύναται να ζητήσει από υπάλληλο Δήμου την παροχή στοιχείων, τα οποία χρειάζονται για σκοπούς του εν λόγω Νόμου.
20. Σε περίπτωση έγκρισης πρότασης της οποίας το συνολικό κόστος είναι πέραν των €5.000, ο Επιτυχών φορέας, κατά την υπογραφή της Συμφωνίας με τον Δήμο, θα πρέπει να προσκομίσει εγγυητική επιστολή τράπεζας, για ποσό ίσο με το 10% του συνολικού ποσού, που έχει συμφωνηθεί για συμμετοχή της καλλιτεχνικής ομάδας στο Πολιτιστικό Πρόγραμμα του Δήμου, στο όνομα «Δήμος Πάφου» και με ισχύ 30 ημέρες, μετά την ημερομηνία πραγματοποίησης της εκδήλωσης. Η εγγύηση θα επιστρέφεται το αργότερο 30 ημέρες, μετά την πραγματοποίηση των εκδηλώσεων.

21. Η αίτηση θα πρέπει απαραίτητως να φέρει το όνομα της εταιρείας ή του οργανισμού, που υποβάλλει την αίτηση και την υπογραφή του εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου της.
22. Τονίζεται ότι δεδομένων των έκτακτων συνθηκών λόγω της πανδημίας του Covid 19, ενδέχεται να υπάρξουν αλλαγές στο Πρόγραμμα Εκδηλώσεων για το έτος 2022, που θα εγκριθεί από τον Δήμο, αναλόγως των μέτρων που θα ανακοινωθούν, στα σχετικά Διατάγματα των αρμόδιων Υπουργείων. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα αναβολής, μετακίνησης σε μεταγενέστερο στάδιο ή και ακύρωσης των εκδηλώσεων, που θα εγκριθούν, σε περίπτωση που οι συνθήκες δεν επιτρέπουν την πραγματοποίησή της.